

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI

DELLA CIRCOSCRIZIONE DEL TRIBUNALE DI TEMPIO PAUSANIA

PREVENTIVO PER L'ESERCIZIO 2026

RELAZIONE

PRESENTATA DAL TESORIERE DOTT. SSA SIMONA SCANU

RELAZIONE DEL TESORIERE AL PREVENTIVO DELL'ESERCIZIO 2026

Care Colleghe e cari Colleghi,

a norma dell'ordinamento professionale dei dottori commercialisti e degli esperti contabili, si sottopone all'esame ed all'approvazione dell'assemblea, il conto preventivo per l'esercizio 2025.

Il decreto legislativo 139 del 28/06/2005, art.19 comma 1, prevede che il conto preventivo dell'anno successivo sia sottoposto all'approvazione dell'assemblea generale degli iscritti nell'albo e nell'elenco speciale nel mese di novembre di ogni anno.

Il suddetto preventivo, prima di essere presentato alla presente assemblea degli iscritti, è stato approvato dal consiglio dell'ordine e posto all'esame del collegio dei revisori per la predisposizione della relazione accompagnatoria.

Il preventivo 2026, approvato dal consiglio nella riunione del 29 ottobre 2025, si chiude con il pareggio di gestione ed è stato redatto secondo le procedure di gestione e approvazione dei bilanci degli Enti Pubblici non economici in generale ed in ossequio a quanto previsto dal Regolamento di Amministrazione e Contabilità approvato dal Consiglio Direttivo in data 21 aprile 2008.

Il bilancio di previsione è pertanto redatto nel rispetto dei principi:

- Unità, integrità ed universalità,
- della veridicità;
- della congruità,
- dell'attendibilità contabile delle previsioni di bilancio,
- del pareggio di Bilancio,

nonché nell'osservanza delle norme di Legge e del regolamento di amministrazione e contabilità.

Il bilancio di previsione, secondo quanto stabilito nell'art 5 del citato Regolamento di Contabilità, si compone dei seguenti documenti:

1. Preventivo Finanziario Gestionale 2026;
2. Preventivo Finanziario Decisionale 2026;
3. Preventivo Finanziario Decisionale 2028-2028;
4. Quadro Generale Riassuntivo della gestione finanziaria;

5. Preventivo Economico;
6. Riepilogo generale delle Entrate e delle Spese 2026-2028;
7. Equilibri di bilancio 2026/2028;

Il bilancio di previsione è accompagnato da:

- Relazione programmatica del Presidente;
- Relazione del Consigliere tesoriere (la presente relazione);
- Pianta Organica (inclusa nella presente relazione);
- Tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione.

Il bilancio di previsione 2026 è stato sottoposto all'esame del Collegio dei Revisori che ha predisposto la propria relazione accompagnatoria.

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

Le entrate sono state considerate utilizzando il criterio della massima prudenza e nel rispetto degli ultimi dati certi e disponibili.

Il bilancio di previsione 2026 presenta entrate di competenza per €. 68.830,00 (al netto delle partite di giro che ammontano ad €. 49.300,00) contro €. 70.322,26 (previsioni definitive) dell'esercizio precedente e uscite per il medesimo importo, prevedendo il pareggio di competenza per un importo totale pari ad €. 118.130,00.

All'atto della redazione del bilancio 2026, l'Ordine non ha previsto l'applicazione dell'avanzo presunto di amministrazione 2025.

Il fondo cassa previsto alla data del 01.01.2026 pari ad €. 104.362,07 è quello effettivamente scaturente dal tabulato del Banco di Sardegna di Olbia-Agenzia n.5, c/c nr. 70713696 intestato all'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Tempio Pausania, aggiornato alla data del 29/10/2025, € 104.362,07 oltre €. 209,05 presenti in cassa per un totale di €. 104.571,12.

ENTRATE

TITOLO 1-Entrate Correnti

La categoria “**Entrate contributive a carico degli iscritti**” è costituita esclusivamente dalle contribuzioni da parte degli iscritti. Ai fini di una corretta classificazione contabile, le quote di competenza del Consiglio Nazionale sono state scorporate ed indicate tra le partite di giro, poiché incassate per nome e per conto del Consiglio Nazionale.

Il consiglio dell’Ordine nella riunione del 29-10-2025 ha deliberato di confermare le quote del 2025.

Le previsioni stimate ammontano ad €. 60.130,00 come dettagliato successivamente.

Il totale degli iscritti prevista è di n. 271 oltre n. 4 di STP, di cui:

- **nr. 239** iscritti nella sez.A, con età uguale o superiore ai 35 anni,
- **n.13** iscritti nella sez. A, con età uguale o inferiore ai 36 anni,
- **n.1** come prima iscrizione con età uguale o superiore ai 35 anni ,
- **n.1** come prima iscrizione con età inferiore ai 36 anni,
- **n.17** iscritti all’Elenco Speciale con età uguale o superiore ai 35 anni,
- **n.4** Società tra Professionisti.

Gli iscritti attuali sono n. 269 oltre le n. 4 STP.

Per quanto riguarda i contributi ordinari, la quota di competenza spettante al Consiglio Nazionale per l’anno 2026, non è variata rispetto all’anno precedente ed è pertanto rimasta fissata in € 150,00 per coloro che al 31/12/2025 avranno già compiuto 35 anni di età ed €. 50,00, per coloro che al 31/12/2025 non avranno ancora compiuto i 36 anni di età.

Dal 2022 il Consiglio dell’Ordine, pur non avendo variato le quote a carico degli iscritti, ha deciso di uniformarsi all’anzianità anagrafica prevista dal Consiglio Nazionale senza differenziare ulteriormente anche per anzianità di servizio.

Di seguito per maggiore chiarezza, sono riportate in forma tabellare le entrate contributive indicate nel bilancio di previsione 2026

QUOTE 2026 - PRESUNTE 2026						
	QUOTA TOTALE	QUOTA - ORDINE	QUOTA - CNDCEC	N° ISCRITTI 2025	QUOTA TOT. - ordine	QUOTA TOT. - CNDCEC
ALBO ORDINARIO < 36 anni - 1° Iscrizione	330,00	280,00	50,00	1	280,00	50,00
ALBO ORDINARIO > 36 anni - 1° Iscrizione	330,00	180,00	150,00	1	180,00	150,00
		QUOTA - ORDINE	QUOTA - CNDCEC	N° ISCRITTI 2025	QUOTA TOT. - ordine	QUOTA TOT. - CNDCEC
ALBO ORDINARIO < 36 anni	280,00	230,00	50,00	13	2.990,00	650,00
ALBO ORDINARIO > 36 anni	380,00	230,00	150,00	239	54.970,00	35.850,00
TOTALE ISCRITTI ALBO ORDINARIO				254		
		QUOTA - ORDINE	QUOTA - CNDCEC	N° ISCRITTI 2025	QUOTA TOT. - ordine	QUOTA TOT. - CNDCEC
STP	450,00	300,00	150,00	4	1.200,00	600,00
		QUOTA - ORDINE	QUOTA - CNDCEC	N° ISCRITTI 2025	QUOTA TOT. - ordine	QUOTA TOT. - CNDCEC
ALBO SPECIALE < 36 ANNI	180,00	130,00	50,00		-	-
ALBO SPECIALE > 36 ANNI	180,00	30,00	150,00	17	510,00	2.550,00
TOTALE ISCRITTI ALBO SPECIALE				17	60.130,00	39.850,00

In data 20/10/2025 il Consiglio Nazionale con propria informativa n. 144 del 20/10/2025 comunicava quanto segue:

“

Ti comunico che il Consiglio Nazionale nella seduta del 16 ottobre u.s., ha deliberato di determinare la quota di contribuzione dovuta per l'anno 2026 da tutti gli iscritti all'Albo ed all'Elenco Speciale nonché la quota dovuta dalle Società tra Professionisti costituite ai sensi dell'art. 10 della legge, 12 novembre 2011, n. 183 e del DM 34/2013, **confermando gli importi dell'anno 2025:**

- **€ 50,00** per i professionisti iscritti all'Albo e all'Elenco Speciale che, al 31 dicembre 2025, non abbiano compiuto i 36 anni di età;
- **€ 150,00** per tutti gli altri iscritti all'Albo e all'Elenco Speciale;
- **€ 150,00** per le Società tra Professionisti costituite ai sensi dell'art. 10 della legge, 12 novembre 2011, n. 183 e del DM 34/2013. ”

Per quanto concerne la categoria 2-“**Entrate per iniziative culturali ed aggiornamenti professionali**”, il Consiglio ha previsto la somma de €. 480,00 confermando quanto ricevuto nel 2025.

Nel corso dell'esercizio 2026, se ci dovessero essere variazioni nelle contribuzioni di cui sopra, il Consiglio procederà ad adottare una variazione di bilancio, ai sensi dell'art. 14 del regolamento di Amministrazione e contabilità.

Per quanto concerne la categoria 3-**“Quote di partecipazione degli iscritti all’onere di particolari gestioni”**, sono state previste entrate pari ad €. 2.050,00 relative a diritti di Segreteria e la tassa di prima iscrizione all’Albo ed al registro dei praticanti, diminuendo leggermente la previsione rispetto a quanto incassato per l’anno 2025.

Per quanto concerne la categoria 7-**“Trasferimenti correnti da parte di altri Enti Pubblici e Privati”**, solo per il 2026 sono previsti n. 2 contributi economici straordinari erogati dal C.N. con Informativa n.135/2023.

In data 31/10/2023 il Consiglio Nazionale con propria informativa n. 135 del 31/10/2023 comunicava quanto segue:

- *“di riconoscere un contributo economico di natura straordinaria a supporto dell’attività istituzionale degli Ordini medesimi tenuto conto delle rilevanti incombenze derivanti dalla costante evoluzione normativa che interessa la professione e, in particolare, dei generali e cogenti obblighi derivanti dalla natura pubblica degli Ordini che hanno determinato un notevole incremento dell’attività burocratica connessa, delle attività di gestione e supporto agli Iscritti che gli Ordini pongono in essere per l’iscrizione a numerosi elenchi e registri, dell’approvazione della Legge 111/2023 per il riordino del sistema tributario che comporterà, con l’emanazione dei decreti attuativi prevista nei successivi 24 mesi, l’esigenza di supportare gli iscritti nella materia che, tradizionalmente, coinvolge l’assoluta maggioranza di Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili, dell’avvento delle nuove tecnologie informatiche, inclusi i sistemi di intelligenza artificiale, che determinerà, necessariamente, un cambio di approccio culturale e professionale sia per gli Ordini che per gli Iscritti, delle novità già in corso in tema di ambiente, sostenibilità e governance che, nei prossimi anni, rappresenteranno un nuovo punto di svolta per l’esercizio dell’attività professionale. Tale contributo una tantum sarà pari complessivamente ad € 60,00 per ciascun iscritto sulla base del numero degli iscritti al 31.12.2022. L’erogazione avverrà in tre quote annuali (quindi tre quote annuali da € 20,00 cadauna) a partire dall’anno 2024. Ogni quota annuale sarà erogata in n. 2 tranches dello stesso importo, mediante compensazione con i contributi annuali di competenza degli anni 2024, 2025 e 2026 dovuti dagli Ordini territoriali;*
- *di riconoscere un contributo economico straordinario a favore degli Ordini territoriali, tenuto conto delle numerose richieste pervenute, a supporto dell’attività di DPO – Data Protection Officer di cui al GDPR 679/2016, nella seguente misura e con riferimento agli iscritti al 31.12.2022:*
 - *Ordini con iscritti superiori a 1500 , € 7.500,00,*
 - *Ordini con iscritti compresi tra 500 e 1500 ,€ 4.500,00,*
 - *Ordini con iscritti compresi tra 200 e 500, € 2.100,00,*
 - *Ordini con iscritti fino a 200, € 1.500,00.*

Tale contributo una tantum sarà erogato in tre quote annuali (quindi, ad esempio, per gli Ordini con iscritti fino a 200, tre quote annuali da € 500 cadauna) a partire dall'anno 2024 mediante compensazione con i contributi annuali di competenza degli anni 2024, 2025 e 2026 dovuti dagli Ordini Territoriali.”

1) A supporto dell'attività istituzionale degli Ordini medesimi tenuto conto delle rilevanti incombenze derivanti dalla costante evoluzione normativa che interessa la professione, per € 5.260,00 per tutto il triennio 2024/2026, che andrà a copertura parziale dei costi previsti per la formazione;

2) A supporto dell'attività di DPO – Data Protection Officer di cui al GDPR 679/2016, pari ad €. 700,00 per tutto il triennio 2024/2026, che andrà a copertura parziale del costo previsto per il DPO.

Per quanto concerne la categoria 9-“**Redditi e proventi patrimoniali**”, sono state previste entrate per interessi attivi su depositi e conti correnti pari ad €. 10,00, confermando quanto previsto nel Bilancio dell'anno 2025.

Per quanto concerne la categoria 11-“**Entrate non classificabili in altre voci**”, il Consiglio ha previsto eventuali rimborsi da parte del Consiglio Nazionale, per €. 200,00.

TITOLO 2-Entrate in Conto Capitale

Nel 2026 non sono previste entrate in conto capitale.

TITOLO 3-Partite di Giro

La voce di maggior rilievo pari ad €. 39.850,00 è rappresentata dalla quota che sarà riscossa dagli iscritti per conto del Consiglio Nazionale, previste in €. 50,00 per coloro che al 31/12/2025 non avranno ancora compiuto i 36 anni di età ed €. 150,00 per quelli di età superiore i 35 anni.

Le somme di cui sopra, sebbene incassate dall'Ordine locale, non sono mai a disposizione dello stesso, per cui vi è l'obbligo, nei tempi e nei modi indicati dallo stesso Consiglio Nazionale, di procedere al riversamento diretto, nel rispetto delle disposizioni del Decreto Legislativo 139 del 28/06/2005 all'art. 12 co. 1 in cui si specifica che l'Ordine “cura, su delega

del Consiglio Nazionale, la riscossione ed il successivo accreditamento della quota determinata ai sensi dell'articolo 29".

Nelle altre poste indicate sono previste le trattenute erariali e previdenziali per il personale dipendente e ritenute fiscali di redditi di lavoro autonomo,

Nella voce Iva Split Payment è prevista l'entrata pari ad €. 3.600,00 che si genera all'atto dell'accettazione della fattura dei beni e servizi assoggettati ad IVA, che contemporaneamente avrà il controvalore nelle uscite quale impegno per il versamento da effettuare nei termini di legge.

Le partite di giro hanno uguale previsione di competenza di entrata e spesa come previsto dalla normativa per un totale di €.49.300,00.

SPESE

Gli oneri sono stati valutati secondo i criteri di massima prudenza utilizzando, quali parametri valutativi, l'analisi delle risultanze disponibili per l'esercizio 2025, la comparazione, l'evoluzione storica delle poste nei passati esercizi.

Sono stati inoltre, anche presi in considerazione gli obblighi derivanti dalla prosecuzione dei contratti in essere o previsti inerenti alle posizioni giuridiche attive e passive ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs 139/2005.

Uscite Correnti

La previsione dei capitoli relativi alle “**Uscite per gli organi dell'Ente**” per un totale di €. 1.686,00, aumentando leggermente la previsione definitiva del Bilancio dell'esercizio precedente e si riferisce ai rimborsi spese viaggio istituzionali ai Consiglieri chiamati a partecipare agli incontri di categoria a carattere nazionale e regionale.

Le spese previste agli **Oneri per il personale in servizio** ” comprendono le retribuzioni, gli assegni familiari, i contributi previdenziali e premi INAIL, per un totale di 19.610,00.

Essi sono stimati in base alla pianta organica dei dipendenti in servizio all'ente, indicata di seguito come richiesto dal Regolamento (art. 6).

PIANTA ORGANICA 2026

POSIZIONE ECONOMICA	PROFILI PROFESSIONALE	PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO		PERSONALE A TEMPO DETERMINATO		TOTALE
		<i>Tempo pieno</i>	<i>Tempo Parziale</i>	<i>Tempo pieno</i>	<i>Tempo Parziale</i>	
B3	Impiegata	0,00	1	0,00	0	1

DOTAZIONE ORGANICA 2026

POSIZIONE ECONOMICA	PROFILI PROFESSIONALE	PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO		PERSONALE A TEMPO DETERMINATO		TOTALE
		<i>Tempo pieno</i>	<i>Tempo Parziale</i>	<i>Tempo pieno</i>	<i>Tempo Parziale</i>	
B3	Impiegata	0,00	1	0,00	0	1

Le spese previste per le “**Uscite per l’acquisto beni di consumo e di servizi**” ammontano ad €. 22.750,00, leggermente diminuite rispetto alle previsioni del precedente esercizio e riguardano:

- Cancelleria, stampati e materiale di consumo,
- Carte e valori bollati,
- Spese postali e telegrafiche,
- Spese gestione sito internet,
- Canoni aggiornamento software e procedure telematiche,
- Consulenze professionali ed altre collaborazioni, recupero crediti,
- Spese servizi amministrativi e contabili,
- Prestazione di beni e servizi.

Le spese previste nella categoria 4-“**Uscite per funzionamento uffici**” ammontano ad €.12.020,00 confermando quanto previsto rispetto all’esercizio precedente e riguardano:

- Affitto e spese condominiali
- Spese pulizia sede
- Spese telefoniche
- Energia elettrica
- Manutenzione ordinaria immobili (DI TERZI)
- Manutenzione macchine d'ufficio

Per quanto riguarda le uscite previste nella categoria 5- “**Uscite per prestazioni istituzionali**”, diminuite rispetto all’esercizio precedente, si prevede una spesa per complessivi €. 8.400,00 di cui 7.400,00 per quanto concerne la formazione specialistica professionale ed €. 1.000,00 nel capitolo di spesa “manifestazioni per la categoria” dove sono confluiti gli stanziamenti per l’organizzazione delle Assemblee generali.

Per tutti gli altri convegni innovativi e non ripetitivi si applicherà l'avanzo di amministrazione 2025.

Nella categoria 7-“**Oneri Finanziari**” sono previste spese e commissioni bancarie per tenuta conto per €. 500,00, leggermente diminuite rispetto a quanto previsto nelle previsioni dell'anno 2025.

Nella categoria 8 “**Oneri tributari**” è indicata l'imposta IRAP dovuta per imposte di esercizio per €. 1.300,00.

È evidenziata in tale tipologia di spesa anche una posta per imposte e tasse pari ad €. 400,00, per il pagamento della TARI oltre €. 130,00 per imposta di registro sulle locazioni.

Nella categoria **10-Uscite non classificabili in altre voci**”, è previsto un fondo di riserva sia di competenza che di cassa, pari ad €.300,00 per uscite impreviste, così come indicato dall'articolo 13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità vigente, al di sotto del 3 per cento del totale delle uscite correnti previste.

Nella categoria 12- “**Accantonamento al Trattamento di fine rapporto**” è previsto il capitolo “**acc.to TFR dipendenti VS UNIPOL SAI**” e si riferisce alla quota prevista a tale titolo per il personale in forza, pari ad €. 1.134,00 che, non viene accantonato dall'Ordine ma versato direttamente all'Assicurazione per formare un piano di accumulo.

TITOLO 2-Uscite in conto capitale

Nella categoria 2-“**Acquisizione di immobilizzazioni tecniche**” è prevista una spesa di €. 600,00 per acquisto di mobili e arredi e acquisto attrezzature informatiche.

TITOLO 3-Partite di Giro

Come per le entrate, la voce di maggior rilievo pari ad €. 39.850,00 è rappresentata dalla quota che sarà riscossa dagli iscritti per conto del Consiglio Nazionale, previste in €. 50,00 per coloro che al 31/12/2025 non avranno ancora compiuto i 36 anni di età ed €. 150,00 per quelli di età superiore i 35 anni.

Dette somme, sebbene incassate dall'Ordine locale, non sono mai a disposizione dello stesso,

per cui vi è l'obbligo, nei tempi e nei modi indicati dallo stesso Consiglio Nazionale (informativa n.98 del 20/10/2022), di procedere al riversamento diretto, nel rispetto delle disposizioni del Decreto Legislativo 139 del 28/06/2005 all'art. 12 co. 1 in cui si specifica che l'Ordine "cura, su delega del Consiglio Nazionale, la riscossione ed il successivo accreditamento della quota determinata ai sensi dell'articolo 29".

Nelle altre poste indicate sono previste le trattenute erariali e previdenziali per il personale dipendente e ritenute fiscali di redditi di lavoro autonomo,

Nella voce Iva Split Payment è prevista l'entrata pari ad €. 3.600,00 che si genera all'atto dell'accettazione della fattura dei beni e servizi assoggettati ad IVA, che contemporaneamente avrà il controvalore nelle uscite quale impegno per il versamento da effettuare nei termini di legge.

Le partite di giro hanno uguale previsione di competenza di entrata e spesa come previsto dalla normativa per un totale di € 49.300,00.

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

Dal quadro generale riassuntivo vengono messi in evidenza i risultati differenziali e nello specifico:

- saldo di parte corrente pari ad €. 600,00,
- saldo movimenti in c/capitale di €. -600,00
- pareggio finale tra le entrate e le spese.

Per quanto concerne la cassa, vi è il pareggio che aggiunto al fondo di cassa presenta un saldo positivo finale presunto pari ad €. 104.571,12.

PNRR

Nel 2026 non sono previsti trasferimenti da PNRR in quanto il progetto è stato interamente finanziato nel 2025.

PREVENTIVO ECONOMICO

Il preventivo economico è redatto ai sensi dell'art. 2425 del codice civile.

Il conto economico offre la riclassificazione secondo la normativa civilistica dei ricavi e dei costi già analiticamente commentati, con un'eccezione, nella parte riguardante il preventivo finanziario e ripropone la quantificazione economica degli obiettivi che il ODCEC ha previsto di realizzare nel 2026.

Secondo quanto previsto nell'art 9 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità vigente il preventivo è stato redatto in forma abbreviata.

Il preventivo economico redatto in forma scalare, secondo la normativa civilistica, ripropone la quantificazione economica degli obiettivi che il CNDCEC ha previsto di realizzare nel 2026.

Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto a fine 2025

La tabella, allegato obbligatorio, è inserita per anticipare i dati presunti della chiusura dell'esercizio 2025.

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA				
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO ANNO 2025				
Consistenza della cassa all'inizio dell'esercizio 01-01-2025 (Banca € 74.382,90+ cassa e 209,05)				74.592,40
		in c/competenza	105.775,77	
Riscossioni		in c/residui	17.131,91	122.907,68
		in c/competenza	80.889,21	
Pagamenti		in c/residui	13.725,29	94.614,50
Consistenza della cassa alla fine dell'esercizio				102.885,58
		degli esercizi precedenti	8.852,00	
Residui attivi		dell'esercizio	6.660,00	15.512,00
		degli esercizi precedenti	2.330,00	
Residui passivi		dell'esercizio	2.104,07	4.434,07
Avanzo	d'amministrazione alla fine dell'esercizio			113.963,51
Disavanzo				
L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio N +1 risulta così prevista:				
Parte vincolata				
Fondo crediti dubbia esigibilità				
				15.000,00
	
	
al Fondo ripristino investimenti				
per i seguenti altri vincoli				
	
	
			Totale parte vincolata	15.000,00
Parte disponibile				
avanzo non utilizzato				98.963,51
			Totale parte disponibile	98.963,51
Totale Risultato di amministrazione				113.963,51

Il dato finale da evidenziare in questa sede è l'avanzo di amministrazione finale presunto, pari ad €.113.963,51 di cui €. 15.000,00 il sottoscritto Tesoriere propone di vincolare per la copertura di eventuali perdite per iscritti morosi.

EQUILIBRI DI BILANCIO 2026-2028

BILANCIO DI PREVISIONE 2026/2028					
EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027	COMPETENZA ANNO 2028
Entrate Titolo I- Entrate Correnti	(+)		68.830,00	64.700,00	64.700,00
Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		68.230,00	64.300,00	64.300,00
Somma finale			600,00	400,00	400,00
Utilizzo risultato di amministrazione per spese correnti	(+)		0,00	0,00	0,00
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento	(-)		600,00	400,00	400,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE			0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per spese di investimento	(+)		0,00	0,00	0,00
Entrate Titolo II° in Conto Capitale	(+)		-	-	-
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento	(+)		600,00	400,00	400,00
Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)		600,00	400,00	400,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE			-	-	-
EQUILIBRIO FINALE			-	-	-
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:					
Equilibrio di parte corrente			600,00	400,00	400,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti	(-)		0,00	-	-
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurienn.			600,00	400,00	400,00

Riepilogo generale entrate e spese per Titoli 2026

BILANCIO DI PREVISIONE 2026					
QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO					
ENTRATE 2026	COMPETENZA	CASSA	SPESE 2026	COMPETENZA	CASSA
FONDO DI CASSA PRESUNTO AL 01/01/2026		104.571,12			
TITOLO 1-ENTRATE CORRENTI	68.830,00	68.050,00	TITOLO I-SPESE CORRENTI	68.230,00	66.550,00
TITOLO 2-ENTRATE IN CONTO CAPITALE	-		TITOLO II-SPESE IN CONTO CAPITALE	600,00	600,00
TITOLO 3-PARTITE DI GIRO	49.300,00	48.400,00	TITOLO 3-PARTITE DI GIRO	49.300,00	49.300,00
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	118.130,00	116.450,00	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	118.130,00	116.450,00
FONDO DI CASSA PRESUNTO AL 31/12/2026		104.571,12			

Riepilogo generale entrate e spese per Titoli 2027

BILANCIO DI PREVISIONE 2027			
QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO			
ENTRATE 2027	COMPETENZA	SPESE 2027	COMPETENZA
TITOLO 1-ENTRATE CORRENTI	64.700,00	TITOLO I-SPESE CORRENTI	64.300,00
TITOLO 2-ENTRATE IN CONTO CAPITALE	-	TITOLO II-SPESE IN CONTO CAPITALE	400,00
TITOLO 3-PARTITE DI GIRO	49.300,00	TITOLO 3-PARTITE DI GIRO	49.300,00
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	114.000,00	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	114.000,00

Riepilogo generale entrate e spese per Titoli 2028

BILANCIO DI PREVISIONE 2028			
QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO			
ENTRATE 2028	COMPETENZA	SPESE 2028	COMPETENZA
TITOLO 1-ENTRATE CORRENTI	64.700,00	TITOLO I-SPESE CORRENTI	64.300,00
TITOLO 2-ENTRATE IN CONTO CAPITALE	-	TITOLO II-SPESE IN CONTO CAPITALE	400,00
TITOLO 3-PARTITE DI GIRO	49.300,00	TITOLO 3-PARTITE DI GIRO	49.300,00
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	114.000,00	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	114.000,00

Conclusioni

La dotazione finanziaria proveniente dai precedenti esercizi, adeguata al presunto avanzo di gestione dell'esercizio 2025, consente con certezza la corretta gestione dei pagamenti e delle riscossioni per il 2026, Vi invito pertanto ad approvare il Bilancio Preventivo annualità 2026 e bilancio Pluriennale 2026/2028 con i relativi allegati.

IL TESORIERE

F.to Dott.ssa Simona Scanu